الجامعة التربوية

كيف نفعلها

أكثر من مائة فكرة إبداعية لمصلي المدرسة

إعداد الأستاذ

عبد الله بن صالح العياف

مصدر هذه المادة:







المقدمـــة

مصلى المدرسة... الجامعة التربوية، نعم إنه جامعة؛ لأنه يجمع خصال الخير، ولست مبالغًا حينما عنونت كتابي بـــ (الجامعة التربوية)، وإليكم الدليل:

أليس في المصلى يحفظ كتاب الله؟

أليس في المصلى تفسر آي القرآن؟

أليست مشرفة المصلى تعلم طالباتها حديث عائشة رضي الله عنها: «كان خلقه ﷺ القرآن».

أليست جماعة المصلى تعالج كثيرًا من السلوكيات الخاطئة الموجود عند بعض الطالبات؟

أليست جماعة المصلى تقدم البرامج التربوية والمسابقات النافعة المفيدة؟!

حتى البيت وصل إليه خير المصلى، وأدرك شيئًا من فيض هذه الجامعة.

ألم تكن حصة الانتظار واللوحة الثقافية في غرفة المعلمات من أنشطة مصلى المدرسة؟!

أعتقد أن ذلك يكفي ليصبح المصلى جامعة تربوية.

من حق هذه الجامعة علينا أن نساهم في بنائها.

وبين يديك أختي المعلمة الفاضلة أكثر من (١٠٠ فكرة إبداعية) هي خلاصة لأكثر من (٥٠٠) فكرة جاءت من خلال عدد من الدورات التي قُدمت لمشرفات المصلى.

فكانت هذه الأفكار.. وكان هذا الإبداع...

ما هو المصلى...؟

تعريف المصلى:

عبارة عن مكان أعد ليكون مقرًا لجماعة المصلى في المدرسة، سخرت فيها الإمكانيات العديدة والوسائل الحديثة في سبيل تحقيق أهداف جماعة المصلى.

أهداف المصلى:

١- الدعوة إلى الله عز وجل بالحكمة والموعظة الحسنة.

٢- تنمية العلاقات الطيبة بين طالبات المدرسة.

٣- بث الوعي بين الطالبات من خلال البرامج المتنوعة، وملء فراغهن بما هو مفيد.

٤- إكساب الطالبات فضيلة المطالعة والبحث من خلال المكتبة المتنوعة داخل القاعة والمسابقات المستمرة.

٥- عقد الاجتماعات واللقاءات والدروس لأعضاء الجماعة.

٦- تدريب الأعضاء والعاملين داخل المصلى على تحمل المسؤوليات والعمل الجماعي المنظم.

٧- ربط طالبات المدرسة بالمصلى من خلال توفير حاجاتهم المدرسية.

٨- تنمية العلاقات بين البيت والمدرسة من خلال ما يوفره المصلى من متطلبات الأسرة الثقافية والعلمية بأسعار مناسبة.

وإليك أيتها المبدعة ١٠٧ من الأفكار

الإبداعية في جامعتك التربوية

قبل البدء... لابد من استبيان المصلى:

أختي الطالبة: أرجو أن تعبئي الاستمارة بصدق وموضوعية.

استبيان التعارف:

وهو استبيان تضعينه في بداية الفصل الدراسي وقبل تنفيذ أي نشاط للمصلى، وهو عبارة عن أسئلة استطلاع رأي للنهوض بمستوى أداء المصلى والاطمئنان للثمرة المرجوة منه، والوصول إلى الأفضل وتلمس احتياجات الطالبات من الأنشطة والدروس والأوقات المناسبة لها، وما هي الهموم والمشاكل التي تواجهها والمواهب والإبداعات التي تمتلكها وما لديها من مقترحات أو أفكار أو آراء؛ تقومين بتوزيعه على جميع طالبات المدرسة ثم تجمعينه للاستفادة منه في الانطلاق في نشاط المصلى وفق الاحتياجات.

١- دعوة المصلى:

عبارة عن أظرف يحمل كل ظرف بطاقة دعوة لدخول المصلى والانضمام لركبه وجدولاً يوضح برنامج المصلى على مستوى الفصل الدراسي؛ بناء على استبيان التعارف السابق ذكره، تقومين بإعداده في بداية الفصل الدراسي ثم توزيعه على جميع طالبات المدرسة، ومن الأفضل أن يحمل كل ظرف اسم الطالبة حتى تشعر بالأهمية، وبالتالي نشبع عندها حب تقدير الذات، مما يكون ذلك حافزًا لها على الحضور والمشاركة في مصلى المدرسة.

٢- صدى المصلى:

وهي عبارة عن إعداد مجلة سمعية تتناول موضوعًا معينًا كالحجاب... الإعجاب... إلخ بالمشاهدة والأناشيد والمسابقات والوقفات البسيطة، وممكن أن تتناول المجلة عدة مواضيع في وقت واحد.

٣- إلقاء محاضرات تلامس الواقع مع مراعاة اختيار الموضوع المناسب للمرحلة العمرية التي ستقدمين لها المحاضرة، ويمكن أن تستعيني بمحاضرة مسجلة، وعرضها من خلال الشريط كنوع من أنواع التجديد والتغيير.

٤- إعداد مطويات ونشرات مصممة بالحاسب الآلي بشكل جذاب ومشوق لقراءتها ومن ثم توزيعها على المعلمات والطالبات.

٥- إعداد مجلة ورقية شهرية تصدر عن المصلى؛ بحيث تعطي اسمًا ثابتًا وتضم زوايا محددة، ويكون فيها زوايا لإبداء الرأي، تشارك فيها القارئة في كل عدد، ولا تنسي أن تضعي في هذه المجلة زواية مسابقة؛ حتى يكون هناك تفاعل بين أعضاء هذه المجلة وبين القارئات، مع ضرورة تدوين اسم المشاركة؛ سواء اسمها الحقيقي أو اسم مستعار.

٦- فتح مجال الحوار بين الطالبات ومشرفة المصلى: بطرح موضوع معين ومن ثم تناول ذلك الموضوع بالشرح؛ لتوضيح الأخطاء وتصحيحها.

٧- طرح كلمة على الطالبات، ثم بعد ذلك السؤال عن معناها بحيث تقوم الطالبات بتدوين المعنى في ورقة ثم جمعها والتعليق عليها

وبيان المعنى الصحيح لها، فهذا بلا شك سيعطي الطالب فرصة لإبداء الرأي والمناقشة، ومن ثم الحماس لسماع المعنى الصحيح.

٨- رسالة البيت:

لإنتاج ما يربط بين البيت والمدرسة، ويكون ذلك شهريًا، ويتم التنويع في اختيار الفئة المستهدفة مثلاً في الشهر الأول رسالة للأب والشهر الثاني رسالة للأم والشهر الثالث رسالة للأخ وهكذا.

٩- تصميم فوائد قصيرة باستخدام جهاز الحاسب الآلي بحيث توضع كل فائدة مع قطعة من الحلوى أو الشوكولاته وتوزع على الطالبات.

١٠- إعداد لوحات هادفة.

١١- تعليق لوحة خارج المصلى خاصة بالشريط؛ بحيث يُكتب فيها كل أسبوع مقطع من شريط معين كبداية قصة مثلاً؛ فهذا يشجع ويحمس الطالبات على شراء الشريط والاستماع لبقيته.

١٢- إطلالة على كتاب:

عبارة عن لوحة خارج المصلى تكتبين فيها عنوان الكتاب واسم مؤلفه؛ بحيث تتناولين في هذه اللوحة مقتطفات من ذلك الكتاب، بعد ذلك تكتبين — مثلاً -:

أتركك مع الكتاب لتقرئي ما فيه، وتبحري في أسراره فليس المخبر كالمعاين.

مع مراعاة تغيير عنوان الكتاب من فترة لأخرى، والتنويع في اختيار موضوع الكتاب.

١٣- إعداد لوحات إرشادية خاصة بالأدعية مثلاً: عند دورة المياه تكتب: غفرانك وعند صعود الدرج (الله أكبر) وعند النزول: (سبحان الله) وعند برادات المياه نضع آداب الشرب وهكذا، ومن الأفضل أن تكلفي طالبات المصلى بإعداد ذلك.

١٤- وضع لوحة خاصة في موقع متميز تقرؤه المعلمات والطالبات؛ بحيث يتم فيها الإعلام عن المحاضرات والدروس العلمية التي ستقام في المساجد والجوامع ودور التحفيظ.

١٥- وضع وتصميم شعار مميز بحيث تمنحينه طالبة المصلى فقط.

١٦- شراء كمية من الجوارب والقفازات ووضعها في دولاب صغير خاص في المصلى.

١٧- وضع صندوق خاص بالتبرعات.

١٨- وضع صندوق خاص لجمع الآيات الممزقة.

١٩- وضع صناديق خاصة لوضع بقايا الأطعمة.

٢٠- الصندوق الدوار:

وضع مكعب أو صندوق في وسط المدرسة يدور وفيه بعض الأشرطة والنشرات والمطويات والأذكار مثل ذلك الموجود في المكتبات.

٢١- صندوق (حل مشكلاتي) أو مشكلة وحل:

عبارة عن صندوق يسمح فيه للطالبات بوضع مشاكلهن، ومن ثم تقومين كمشرفة مصلى باستلام تلك المشاكل والمساهمة في إيجاد حلول لها، ويمكن أن تستشيري أهل الخبرة في حل المشاكل التي

يصعب عليك حلها مع مراعاة السرية والأمانة وإعطاء الطالبات الأمان في ذلك.

٢٢- فكرة صندوق (أحسن مشاركة):

بحيث تضع فيه الطالبات مشاركاهن وإبداعهن، ومن ثم تقومين كمشرفة المصلى بجمعهن وفرزهن ومن ثم الإعلان عن أحسن مشاركة بشكل أسبوعي.

٢٣- صندوق المصلى أو صندوق الاقتراحات:

يوضع هذا الصندوق عند باب المصلى بحيث يسمح لكل طالبة بوضع مقترحاهًا والاستفادة منها.

٢٤- وضع صندوق (خذي نسختك) عند كل فصل بحيث:

توضع فيه أشرطة – كتيبات – مطويات.

٢٥- طرح قضية أو ظاهرة لعمل بحث عليها وعلاجها من قبل الطالبات:

حيث تقومين بطرح قضية معينة أو ظاهرة متفشية وتطلبين من الطالبات المشاركة في مناقشتها وإيضاح أسباها وعلاجها.

مثلاً: قضية الكتابات الإنجليزية على الملابس والحقائب، وتعلنين عن هذه الظاهرة ثم تكتبين – مثلاً –: (يسعدنا أن تكوني إحدى المشاركات بالكتابة حول ظاهرة تفشت، وهي وجود كتابات إنجليزية على الملابس والحقائب والتي ربما أن صاحبتها لا تعرف معناها... فنعالج المشكلة معًا، ثم تحددين موعدًا نهائيًا لاستقبال المشاركات.

٢٦- استبيانات الدروس التي ستقدمينها في مصلى المدرسة:

مثلاً إذا كنتي سوف تقدمين درسًا أو محاضرة عن المعاكسات تقومين أثناء إعدادها بوضع استبيان عن تلك الظاهرة، ومن ثم تقومين بتوزيعه على الطالبات وجمعه بعد ذلك، للاستفادة منه في تناول تلك الظاهرة وإيضاح خطورتها بناء على ذلك الاستبيان والإحصائيات الناتجة منه.

٢٧- إعداد طبق خيري وتعويد الطالبات على الصدقة من خلال دعم الطبق بفكرة أو إعداد طبق بسيط.

٢٨- تعويد الطالبات على القيام بسنة الضحى.

٢٩- إقامة الصلاة جماعة مع الطالبات.

٣٠- فكرة أسابيع الحملات أو (الحملات الأسبوعية): بحيث يخصص كل أسبوع لحملة معية مثلاً: أسبوع عن الصلاة... بر الوالدين... خطورة الفضائيات... الخ.

٣١- إعداد مجلة حائطية.

٣٢- سليلة قلائد الفوائد:

عبارة عن أظرف يحتوي على ظرف منها على فائدة، ويحمل رقمًا معينًا بحيث تقومين بتوزيع تلك الأظرف على جميعٍ طالبات المصلى في بداية الفصل الدراسي ثم تضعين جدولاً لتحديد أيام لأرقام الأظرف، حتى تستعد حاملة الظرف لمناقشة الفائدة في اليوم المحدد بناء على الرقم الموجود في ذلك الجدول.

٣٣- تخصيص يوم في الشهر لعرض سير الصحابة والتابعين:

فلابد أن نبصر هذا الجيل الذي يعيش تحت مظلة الفضائيات

ويلهث وراء زيف الحضارة الغربية بالشخصية التي خلدها التاريخ والأعلام الذين نصروا هذا الدين بأقلامهم ودعوهم وكتبهم، تقول إحدى الأخوات: كم حز في نفسي عندما سألت زميلة لي عن أحمد بن حنبل فقالت: إنني أعرفه كاسم فقط.

٣٤- تخصيص يوم في الشهر لتناول قصص الأنبياء بأسلوب مشوق.

٣٥- تخصيص يوم في الشهر لعمل معرض للتوعية:

حيث تختارين موضوعًا معينًا وتقومين بجمع صور عنه وتعرضينها على جدار المصلى عن طريق جهاز الأوفر هيد أو ما يسمى بجهاز العرض فوق الرأس كأن تعدي معرضًا عن مقاطعة المنتجات الأمريكية أو مثلاً عن طريقة تغسيل الميت وتكفينه.

٣٦- تخصيص يوم في الأسبوع لدروس الفقه وشرحها عمليًا كشرح صفة الصلاة أو الوضوء عمليًا وهكذا.

٣٧- قصة الأسبوع:

تخصيص يوم في الأسبوع في وقت الاستراحة لذكر قصة واقعية مناسبة للأحداث.

٣٨- تخصيص يوم في الأسبوع للتفسير في وقت الاستراحة.

٣٩- تنفيذ دروس قصيرة صباحية في المصلى قبل البدء في الحصص.

٤٠- الدروس العلمية:

تقومين كمشرفة المصلى بتخصيص أيام محددة في وقت الاستراحة لتناول دروس علمية في أمهات الكتب.

٤١- الدورات العلمية؛ كدورات في التجويد مثلاً.

٤٢- فتح باب الاشتراك في المجلات الإسلامية كمجلة حياة أو الأسرة أو غيرهما مثلاً حيث تقومين بتولي تلك المهمة والإعلان عنها.

٤٣- إعداد دورة مبسطة لتدريب الطالبات وتهيئتهن وتشجيعهن على الإلقاء.

٤٤- المجسمات الدعوية:

وهي أن تقومي أنت وطالباتك باختيار شيء معين ومن ثم تجسيده كمجسم، مثلاً مجسم عن الحجاب أو السواك بحيث يتناول هذا المجسم بعض الفوائد والجمل والعبارات اللطيفة.

٤٥- ألبوم الفوائد:

وهي أن تقومي أنت وطالبات المصلى بإعداد ألبوم بشكل أنيق وجذاب، بحيث يضم الألبوم فوائد ووقفات مفيدة ويوضع هذا الألبوم في المصلى لتتمكن كل زائرة للمصلى من قراءته.

٤٦- فكرة ريال الأسبوع أو ريال الاثنين:

بحيث تضعين لوحة تكتبين في أعلاها ريال الاثنين وحديثًا عن فضل الصدقة، وفي وسط اللوحة تضعين صندوق تبرعات صغيرًا.

٤٧- حقيبة الانتظار:

وهي أن تقومي بإعداد حقيبة بشكل جذاب وجميل، بحيث تتضمن بداخلها مجلات، كتيبات، أشرطة، مسابقات بسيطة، ثم بعد ذلك تضعينها في غرفة المعلمات؛ بحيث تقوم المعلمة المكلفة بحصة الانتظار باصطحاب تلك الحقيبة والاستفادة منها داخل

الفصل واستغلال حصة الانتظار مع مراعاة التنويع في ذلك، ولا تنسي أن تضعي مع تلك الحقيبة دفترًا لمتابعة المعلمات في استغلالها ومن ثم بالنهاية تكريم ومكافأة المعلمة التي تستفيد أكبر استفادة ممكنة من تلك الحقيبة.

٤٨- هدية المصلى:

عبارة عن هدية تقومين بإعدادها مع طالبات المصلى ومن ثم توزيعها على جميع أعضاء المدرسة من إداريات ومعلمات ومستخدمات وطالبات، ويمكن أن تكون أسبوعية أو شهرية أو فصلية أو سنوية حسب الميزانية.

٤٩- نشرة الأسبوع:

عبارة عن نشرة بسيطة تحمل اسمًا ثابتًا ولا تتجاوز صفحتين، تتناول فوائد وثمرات بحيث تصدر عن المصلى بشكل أسبوعي على هيئة (إعداد متتالية) توزع على جميع أعضاء المدرسة.

٥٠- إذاعة المصلى:

أن يكون هناك يوم مخصص مثلاً يوم السبت من كل أسبوع تكون الإذاعة من إعداد جماعة المصلى ويمكن أن تتناول موضوعًا معينًا في كل مرة، ويراعى الإبداع في الطرح، ومن ذلك: لقاء على الهاتف، حوار مع ولية أمر، فتوى على الهواء.

٥١- فتاوى المصلى:

عبارة عن لوحة يكتب عليه فتوى المصلى بحيث يعرض على هذه اللوحة في كل أسبوع فتوى أحد العلماء المعروفين في مسألة معينة وكتابة اسم المفتي مع مراعاة اختيار الفتوى المناسبة.

٥٢- سلة الفوائد:

عبارة عن سلة أنيقة وجذابة تقوم طالبات المصلى بإعدادها وتُوضع فيها كتيبات أذكار- أشرطة- مطويات، وتوضع هذه السلة في مكان بارز من المدرسة أو في المصلى بحيث يسمح للطالبة بأخذ ما تريد من هذه السلة، ويفضل تجديدها بشكل دوري، ومن الممكن وضع مثل هذه السلة في كل فصل وفي غرفة المعلمات.

٥٣- حلق المصلى:

عبارة عن حلق لحفظ كتاب الله، حيث تقومين في بداية الفصل الدراسي بالإعلان عن مستويات للحفظ ثم تقومين بتقسيم الحلق بناء على تلك المستويات، وتعطين كل مستوى اسمًا معينًا؛ مثلاً: (حلقة عاتكة بنت زيد... حلقة أسماء بنت أبي بكر... الخ) وهكذا، وتتولى التدريس في كل حلقة معلمة أو طالبة متقنة للقرآن الكريم وأحكام التجويد.

٥٤- مصلى المعلمات:

أيضًا لا تنسي أيتها الغالية المعلمات، فمن الممكن وضع حلقة للقرآن ودروس علمية ونشاط خاص للمعلمات في مكان معين وأوقات محددة.

٥٥- جلسة أخوية: وهي أن تحددي يومًا معينًا في الشهر مثلاً في وقت الاستراحة لتجتمعي فيه مع طالبات المصلى، بحيث تقوم كل طالبة بإحضار فائدة أو مشاركة أو قصة أو موقف فكاهي أو طرفة وتقديمها في تلك الجلسة والتناقش فيها ولا بأس بأن يتخلل تلك الجلسة: (قهوة – شاي – عصير – حلويات) وذلك لإبعاد الحواجز والرسميات.

٥٦- الداعية الجوالة أو الفرقة الدعوية المتنقلة:

وفكرتها أن تقومي كمشرفة مصلى بوضع خمسة كروت مكتوب على كل كرت (الداعية الجوالة)، وأن تخصصي في كل أسبوع خمس طالبات فقط لحمل تلك الكروت؛ بحيث تقوم تلك الطالبات بالتوجيه والنصح والقيام بدور الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر لجميع طالبات المدرسة، ويكون أساس اختيار صاحبة ذلك الكرت من تكون جادة ولا يلاحظ عليها أي مخالفة شرعية مع مراعاة تغيير الطالبات كل أسبوع.

٥٧- أسر المصلى:

وهو أن تقسمي المصلى إلى أُسر وتعطين كل أسرة اسمًا معينًا، والهدف من ذلك التنافس في الخير.

٥٨- تقسيم القائمين على نشاط المصلى إلى لجان:

اللجنة الثقافية: المسؤولة عن البرامج وتنسيقها.

اللجنة الاجتماعية: مسؤولة عن تنسيق الاجتماعات مع اللجنة الثقافية وإعداد الأماكن اللازمة لهم.

اللجنة الإعلامية: مسؤولة عن الإعلانات ونشرها وتعليقها وكذلك الحفاظ على إزالتها إذا انتهى الوقت وهكذا.

٥٩- المكتبة المتنقلة:

عبارة عن مكتبة صغيرة توضع على هيئة دولاب صغير ذي عجلات يضم مجموعة من الكتب والمطويات والنشرات والمجلات الهادفة، وتوضع هذه المكتبة كل أسبوع في فصل.

٦٠- البطاقة الدعوية:

عبارة عن بطاقات على شكل كتيب صغير سهل الحمل موجود في المكتبات، وهي على نوعين: أحدهما موجه للنساء والآخر موجه للرجال، يضم هذا الكتيب معظم المنكرات التي يقع فيه كلا الطرفين – النساء والرجال – تقومين بشرائها وإعطائها لمن تريد من طالبات المصلى لتقوم بالدعوة خارج المدرسة وبين أهلها وذلك ليعم أثر المصلى خارج المدرسة، ولتتعود الطالبات على الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر، كما يتعودن أيضًا على الإخلاص في العمل؛ حيث إن هذا المجهود وهذه الدعوة الخارجية لا تراها معلمة المصلى.

٦١- الرسالة الذهبية:

عبارة عن لوحة تقومين بمساعدة طالبات المصلى بتصميمها على شكل ظرف رسالة مفتوح؛ بحيث تضعين فيها فوائد ورسائل مفيدة تستبدلينها من فترة لأخرى.

٦٢- الرسالة الدعوية:

وهي أن تقومي مع طالبات المصلى بإعداد رسائل دعوية أنيقة وبأسلوب مؤثر، بحيث تكون كل رسالة تنهى عن منكر معين شائع بين الطالبات؛ مثلاً رسالة لمن تسمع الغناء أو من تتهاون في الحجاب، وهكذا، وتعطى هذه الرسالة لمن تحمل لقب الداعية الجوالة، بحيث تقوم هذه الداعية بإعطاء الرسالة المناسبة لمن تلاحظ عليها منكرًا من تلك المنكرات، ويكون ذلك بشكل سري، أما بالنسبة لاختيار موضوع الرسالة فمن الممكن الاستعانة باستبيانك للحصول على إحصائيات ونتائج.

٦٣- الفائدة الأسبوعية:

توضع لوحة تحمل عنوان الفائدة الأسبوعية؛ بحيث يتم كل أسبوع وضع فائدة، مع مراعاة وضع فوائد جديدة وغير مكررة.

٦٤- الوردة المبادرة:

إذا كنت ممن تتابعين الصحف والمجلات فأنت تعلمين أنها لا تخلو من الدعاوى الفاسدة والمضللة؛ لذلك لا تترددي أن تطلعي طالبات المصلى على تلك الدعاوى الفاسدة أو المقالات الهابطة؛ ليساعدنك في الرد عليها، وهذا بلا شك يعوِّد هذا الجيل على النقد الهادف البناء.

٦٥- السابقون الأولون أو (بطاقات الحضور):

عبارة عن بطاقات تقومين بإعدادها في بداية العام الدراسي، وتكتبين عليها عبارة معبرة أو يكون لها اسم معبر؛ مثلاً (الجوري)؛ وتضعين فيها صورة وردة الجوري، وتعلنين عنها في بداية السنة الدراسية؛ بحيث تكتبين مثلاً: أخيتي من مبدأ التنافس على الطاعات وضعنا لك بطاقات الجوري؛ لننظر من تحصل على أكبر عدد ممكن من تلك البطاقات بمبادرتها للحضور معنا في روضة المصلى، ثم تضعين عددًا محدودًا من تلك البطاقات كل يوم عند باب المصلى، ومن تسابق خطواتها إلى المصلى تأخذ بطاقة، وهكذا بشكل يومي، وفي النهاية في آخر الفصل الدراسي من تحصل على رصيد أكبر من تلك البطاقات تمنح مكافأة، وتسمى مثلاً وردة الجوري.

٦٦- مسابقة الفرصة اللذيذة:

حيث يتم طرح سؤال معين في حصص النشاط والمطلوب

الإجابة عليه في نفس الوقت والبرنامج الذي يقدم الحل أولاً سيفوز بالجائزة اللذيذة.

٦٧- مسابقة حفظ الأربعين النووية.

٦٨- مسابقة حفظ أذكار الصباح والمساء.

٦٩- مسابقة أسرع حافظة.

٧٠- مسابقة الكتاب العلمي لتأهيل طالبات العلم.

٧١- سؤال الجمعة:

وهي أن تقومي كمشرفة بتخصيص طالبة متميزة لمتابعة خطب الجمعة من الحرم المكي كل أسبوع؛ بحيث تقوم تلك الطالبة بالاستماع للخطبة، ووضع ثلاثة أسئلة عليها كل سبت، ويطلب من الطالبات تقديم الإجابات خلال الأسبوع نفسه، وهذا بلا شك يشجع الطالبات على الاستماع لخطبة الجمعة والاستفادة منها كل أسبوع.

٧٢- مسابقة الشريط:

وهي أن تقومي كمشرفة بانتقاء شريط يناسب عمر الطالبات وحدث الزمان، وتضعي أسئلة عليه، ثم توزعي الشريط والأسئلة في أظرف على الطالبات ويُحدد موعد نهائي لاستلام الإجابات ومن ثم فرزها وإعلان الفائزات.

٧٣- مسابقة وضع أسئلة على كتيب:

حيث تقومين بطرح كتيب مناسب في حصص النشاط مثلاً، وتطلبين من الطالبات وضع أسئلة عليه، وأحسن طالبة تقدم أسئلة تمنح جائزة.

٧٤- مسابقة أفضل مطوية:

تطلبين من الطالبات إعداد مطوية، وأفضل مطوية تمنح صاحبتها جائزة.

٧٥- مسابقة الأسبوع:

عبارة عن لوحة يكتب في أعلاها سؤال الأسبوع وفي أسفلها اسم الفائزة، ويُطرح في رأس كل أسبوع سؤال وتنتظر إجابته حتى نهاية الأسبوع، ثم يتم الفرز وإعلان فائزة واحدة في تلك اللوحة.

٧٦- مسابقة أحسن تعليق:

وهي أن تضعي صورة معبرة وتطلبي من طالبات المدرسة التعليق عليها بحيث يتم في النهاية عرض أفضل تعليق واسم صاحبته.

٧٧- مسابقة أحسن طبق:

تحددين يوما تقوم فيه الطالبات بإعداد أطباق مع كتابة طريقة إعداد الطبق ثم تكون هناك لجنة لتحديد أفضل طبق.

٧٨- مسابقة أفضل إلقاء أو الملقية المبدعة:

يتم فيه تكريم أفضل ملقية وإعلان اسمها في الطابور الصباحي أو في لوحة تعلق في المدرسة، ويمكن أن يكون ذلك على مستوى الفصل الدراسي أو اختيار أفضل ملقية على مستوى الشهر.

٧٩- مسابقة في القرآن الكريم:

بحيث يتم الإعلان عن هذه المسابقة وطرح عدة مستويات تتدرج من الصعب حتى الأسهل مع إشراك المعلمات والمستخدمات في ذلك.

٨٠- مسابقة في السنَّة النبوية.

٨١- مسابقة الأم:

بحيث يتم إرسال شريط ومسابقة على ذلك الشريط لكل أم أو ولية أمر لتقوم الأمهات بحل المسابقة وإرسالها مع ابنتها إلى المدرسة ومن ثم تقومين كمشرفة المصلى بتصحيح الإجابات ومكافأة الفائزات.

٨٢- فكرة إبداعات الفصول:

بحيث يقوم كل فصل خلال أسبوع يعطى إياه بإنتاج ما لديه من مواهب وإبداعات من خلال مجلة أو طبق أو مسرحية أو إلقاء وفي النهاية يتم الإعلان عن الفصل الفائز وتكريمه والذي قدم أفضل إنتاج.

٨٣- مسابقة أفضل عرض لأخبار العالم الإسلامي.

٨٤- مسابقة وضع أسئلة على مقطع من شريط:

حيث تقومين باختيار شريط مناسب للمرحلة الدراسية ومن ثم تشغيل مقطع منه في وقت الاستراحة، وتطلبين من الطالبات وضع أسئلة على ذلك المقطع وفي النهاية يتم اختيار أفضل أسئلة؛ فهذا بلا شك يعود الطالبات على حسن الإنصات والاستماع ومن ثم التلخيص.

٨٥- مسابقة إكمال قصة:

تكتبين بداية قصة هادفة ثم تطلبين إكمال تلك القصة؛ بحيث تحددين عدد الأسطر المطلوبة وآخر موعد لاستلام المشاركات.

٨٦- مسابقة النقود:

تقومين بإحضار أسئلة منوعة ثم تبدئين بعرض تلك الأسئلة بحيث تعطى كل من تجيب ريالاً واحدًا حتى ينتهي عدد الريالات المقررة لتلك المسابقة، ومن تجمع في النهاية عددًا أكبر من الريالات تعتبر هي الفائزة؛ بشرط أن تكون هذه الريالات مقدمة من غير المتسابقين حتى لا نقع في المحظور.

٨٧- مسابقة البقاء للأقوى:

تقام هذه المسابقة بين جميع طالبات المصلى، حيث يتم طرح أسئلة بعد تحديد مستوى السؤال وحرف الإجابة فمن تجيب أسرع فلها الحق أن تخرج واحدة من المنافسات لها وهكذا حتى تبقى المتسابقة الأخيرة فلها أجر تهنئة ولها الهدية.

٨٨- مسابقة أول حرف:

تعتمد هذه المسابقة على الحرف الذي في أعلى المسابقة من اليمين بمعنى أن جميع الأسئلة تبدأ إجابتها بذلك الحرف، وتحتوي تلك المسابقة على عشرين سؤالاً مطبوعًا في ورقة يتم توزيعه على جميع الطالبات بعد تحديد وقت لهذه المسابقة، ثم تجمعين الأوراق بعد انتهاء الوقت وتصححين في نفس الوقت، ومن تحصل على أعلى درجة تعتبر هي الفائزة، وهذه المسابقة بلا شك تنمي سرعة البديهة، وتكسب المتسابقة ثقافة عامة لا غنى لها عنها.

٨٩- مسابقة الذاكرة الحديدية:

عبارة عن ورقة تحتوي على مجموعة من الرسومات المتنوعة تعطى لكل متسابقة، بحيث تتأمل فيها لمدة لا تزيد عن خمس دقائق

على أن تخبر المتسابقة بأنها ستسأل عن كل ما شاهدته في هذه الورقة، وبعد انتهاء المدة الزمنية المحددة تؤخذ تلك الورقة، وتسلم ورقة ثانية تحتوي على مجموعة من الأسئلة على تلك الرسومات التي تأملتها المتسابقة، وتحدد كذلك مدة زمنية لا تزيد عن ربع ساعة للإجابة على الأسئلة، وتعتبر هذه المسابقة تمرينًا من جملة تمارين تعين على اكتساب مهارة سرعة الحفظ مع قوته.

٩٠- مسابقة كيف تكونين غنية:

لا تعتمد هذه المسابقة على فكرة جديدة في مادتها.... فمادتها عبارة عن لغز أو اختيار الجواب الصحيح أو علامة (صح أو خطأ) إلى غير ذلك من الأسئلة، وإنما الفكرة الجديدة التي تعتمدها هي طريقة حساب الدرجات على كل سؤال، حيث تضعين أسفل كل سؤال عبارة قيمة: (....) وهي تدل على قيمة كل سؤال بالريال وليس بالدرجة، حيث تقومين برصد قيمة كل سؤال حسب الميزانية المعدة للمسابقة بحيث تعطين السؤال الأصعب قيمة أكثر والسؤال الأسهل قيمة أقل، وفي النهاية تحصل المتسابقة على جائزة مالية بناء على ما حصلته من الإجابات الصحيحة.

٩١- مسابقة بطل القصة:

وهي أن تضعي درسًا في وقت الاستراحة عن قصة من قصص الأنبياء أو الصحابة بدون ذكر اسم بطل تلك القصة بحيث توزعين كروتًا صغيرة في بداية الدرس وتكتبين عليها:

بطل القصة هو: ....

الاسم: ....

الصف: ....

وفي نهاية الدرس يتم السحب على فائزة واحدة، وتسلم لها الجائزة.

٩٢- مسابقة المستويات:

وهي أن تضعي مسابقة علمية لها مستويات تتدرج من السهل إلى الصعب حتى الأصعب ثم تقومي بالإعلان عنها وتسجلي أسماء المتسابقات، ويشترط ألا تتجاوز الطالبة إلى المستوى التالي، إلا إذا أجابت على المستوى السابق إجابة نموذجية وتكافأ كل الطالبات الفائزات؛ كما يشترط عدم الغش في المسابقة، وعندي اقتراح لتسمية المستويات على النحو التالي: مثلاً: المرحلة الابتدائية ثم المرحلة المتوسطة ثم المرحلة الثانوية ثم المرحلة الجامعية ثم مرحلة الماجستير ثم مرحلة الدكتوراه وأخيرًا مرحلة البروفيسور.

٩٣- سؤال الإذاعة:

وهو عبارة عن سؤال يكتب في ورقة ويوزع في الصباح؛ بحيث يعطى كل طابور صباحي ورقة واحدة فقط، وتجمع الإجابات في وقت الاستراحة، وفي الغد يعلن اسم الطابور الفائز (أي الفصل الفائز) في الإذاعة الصباحية.

٩٤- مسابقة فك الكلمات والأمثال والحكم والصور والأرقام للوصول لكلمة سر معينة:

حيث تطبعين تلك الكلمات أو الجمل أو الحكم أو الأمثال أو الصور أو الأرقام على ورق استنسل (شفاف)، ثم تعرضينها بواسطة جهاز عرض الشفافيات، وتقسمين الطالبات إلى فريقين،

وتضعين لجنة تحكيم؛ بحيث تحكم تلك اللجنة من الفريق الذي قام بالإجابة عن الأسئلة أكثر، ويكون هو الفائز، وكمثال على ذلك: لنفترض أن كلمة السر المطلوب معرفتها مثلاً: شاعر عربي معروف وهو (الفرزدق)؛ فإنك ترسمين على الورق العدد (١٠٠٠) وبعدها صورة (كيس أرز) ثم صورة (باب ويد تدق على الجرس) وهكذا.

٩٥- بريد المصلى الالكتروني:

يزود المصلى بجهاز حساب آلي مزود بخدمة الإنترنت بحيث يكون للمصلى إيميل مثلا: mosala@hotmail.com وعن طريق هذا البريد يتم مراسلة المدارس الأخرى ومن هنا نفيد ونستفيد.

٩٦- وفري للمصلى الأجهزة الإلكترونية المهمة:

مثل مكبر الصوت، شاشة تلفاز + فيديو، بروجكتور، مسجل، جهاز عرض الشفافيات، جهاز حساب آلي؛ لنحصل على ما نستطيع أن نسميه بـــ (المصلى الالكتروني) وهكذا.

٩٧- هاتف المصلى:

وهو أن تضعي في المصلى جهاز هاتف خاص؛ حيث تخصصين يومًا في الأسبوع أو في الشهر فتاوى واستشارات على الهواء مباشرة، ولا تنسي أن تخصصي صندوقًا توضع فيه الأسئلة بحيث تقومين بفتحه قبل الموعد بيوم وتنسقين الأسئلة على حسب الوقت.

٩٨- اليوم المفتوح:

يكون في بداية السنة أو بعد الأعياد؛ بحيث يتخلله مسابقات

وأنشطة مختلفة، ويمكن أن يكون هناك إفطار جماعي للمدرسة كلها من إداريات ومعلمات وطالبات ومستخدمات.

٩٩- فتح مجال للمبدعات في المدارس:

بحيث توضع مسابقة على مستوى مدارس المنطقة للإبداع في نشاط المصلى؛ حيث إن ذلك يشجع الطالبات على الإبداع والتجديد في الأفكار، ويتم في النهاية ترشيح أفضل ثلاث مبدعات على مستوى المنطقة، ومن ثم تكريمهن ومكافأتهن، ولا بأس أن ننوه بإبداعات الأخريات بأسمائهن واللاتي لم يحالفهن الحظ ونشرها بين مدارس المنطقة للاستفادة من أفكارهن وإبداعاتهن ومن ثم تشجيعهن.

١٠٠- برامج متخصصين:

بحيث يستضاف شيخ أو طبيب أو داعية ويفتح المجال للأسئلة والاستشارات.

١٠١- أخبار المصلى:

عبارة عن ورقة يتم إخراجها بشكل جذاب وجميل تحوي أخبار المصلى وأنشطته، ومن ثم توزع على الطالبات بين الفينة والأخرى.

١٠٢- قطف الثمار:

عبارة عن مجلة تصدر في نهاية العام الدراسي بحيث تقومين كمشرفة مصلى بالتعاون مع طالبات المصلى بحصر جميع الأنشطة التي تم تنفيذها خلال العام والثمار المقتطفة من المصلى ليستفاد منها في السنوات القادمة للأجيال، ولا بأس أن تضم تلك المجلة مقابلات مع بعض طالبات المصلى.

١٠٣- فتح مجال لرحلات خارجية لطالبات المصلى:

مثل زيارة المعاقين، المستشفيات، الكليات، المتاحف... الخ.

١٠٤- مشروع حفظ القرآن الكريم:

يكون بخطة مدروسة من قبل متخصصين ويُحدد له يومان في الأسبوع بالتعامل مع محفظات من معهد القرآن الكريم مثلا؛ بحيث تكون الخطة مدروسة وبمراحل من الابتدائي حتى التخرج بحيث تحفظ الطالبة القرآن كاملاً.

١٠٥- ميزانية المصلى:

بحيث تسندين مهمة تنظيم الميزانية لطالبة ثقة من طالبات المصلى.

١٠٦- وضع برامج خاصة للمواسم الدينية:

مثل موسم رمضان، الأعياد، الحج بحيث تشمل تلك البرامج أنشطة مختلفة كالمسابقات والدروس، وتوزيع كتب ومطويات، مجلات سمعية وهكذا.

١٠٧- شجرة المعرفة:

عبارة عن مذكرة وتقسم إلى أقسام كالتالي: قسم التربة ثم البذور ثم الجذور ثم الجذع ثم الساق ثم الأغصان ثم الأوراق وأخيرًا الثمار؛ بحيث يكون كل قسم يمثل فصلاً مستقلاً من تلك المذكرة، وترسم الشجرة في بداية المذكرة؛ بحيث تشمل تلك المذكرة مادة علمية منوعة تتدرج من السهل حتى الصعب، بعد ذلك تقومين بالإعلان عن تلك المذكرة (الشجرة)، ومن ثم تسجلين أسماء الراغبات في الدخول في تلك المسابقة وتقومين بتزويدهن بتلك

المذكرة (الشجرة)، ثم تطلبين من الطالبات إلى المصلى بدون المذكرات، ثم تلقين أسئلة من ذلك الفصل على الطالبات، ومن تجيب على جميع الأسئلة تعطى هدية وترشح للدخول في مسابقة الفصل الثاني من المذكرة، وهكذا حتى نصل لقسم الثمار في النهاية، ويفضل أن تكون الأسئلة شفوية لكي يدخل فيها المرح، ولا بد أن تُجمع هذه المادة من أكثر من كتاب، وكذلك لابد أن تتناول مواضيع وفوائد مختلفة على حسب الأهداف المراد تحقيقها للطالبات؛ مثل: الحفاظ على الحجاب – بر الوالدين – الآداب – الأخلاق – الحفاظ على الصلاة – القراءة وهكذا.



الخاتمـــــة

وبعد أيتها الفاضلة.... أيتها المبدعة: ها هي الأفكار وها هي الإبداعات أضيفيها إلى ما عندك من إبداعات، ثم انطلقي في ظل جامعتك التربوية، لتخرجي لنا فتيات الأمة الصالحات الغيورات على أمتهن والأمهات المربيات.

انطلقي أيتها المربية وهنيئًا لك الوقت والجهد الذي تبذلينه، جعله الله في ميزان حسناتك، وبارك في جهودك، وجعلك مباركة أينما كنت.

وقبل الختام تتبع هذا الجهد جهود، وهذا الإبداع إبداع، من خلال ملاحظاتك واقتراحاتك وأفكارك وإبداعاتك.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

المملكة العربية السعودية

القصيم – بريدة ص.ب ١٣١٤٧

جوال: ٠٥٠٤٨٨٦٥٥٨

بريد إلكتروني: amsyr@hormail.com

❋ ❋ ❋ ❋